

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 14 с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей» к
муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению
«Детский сад комбинированного вида № 39»**

город Ачинск

«19» июля 2021 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 39» в лице заведующего Макаренко Ольги Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Основное учреждение», с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 14 с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей» в лице исполняющего обязанности заведующего Грибовой Людмилы Вячеславовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Присоединяемое учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основное учреждение настоящего договора реорганизуется в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 14 с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей» на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

1.2. Реорганизация Сторон в форме присоединения осуществляется в целях оптимизации и повышения эффективности деятельности учреждений дошкольного образования.

1.3. Основное учреждение реорганизуется путем присоединения на основании постановления администрации города Ачинска от 16.07.2021 № 213-п «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 39» путем присоединения муниципального бюджетного образовательного дошкольного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 14 с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей».

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИСОЕДИНЕНИЯ

2.1. Основное учреждение считается правопреемником всех прав и обязанностей Присоединяемого учреждения в соответствии с передаточным актом.

2.2. В соответствии с действующим законодательством Основное учреждение будет считаться реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Присоединяемого учреждения.

2.3. После присоединения основные цели, предметы и виды деятельности Основного учреждения не изменяются.

2.4. Кредиторам Сторон предоставляются гарантии, предусмотренные статьей 60 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Основное учреждение:

3.1.1. Осуществляет руководство при проведении процедуры присоединения.

3.1.2. В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации сообщает в письменной форме в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации.

3.1.3. Дважды, с периодичностью один раз в месяц, публикует в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о реорганизации Основного учреждения путем присоединения к нему Присоединяемого учреждения.

3.1.4. В установленный законом срок письменно уведомляет о принятом решении, о реорганизации всех известных ему кредиторов учреждения.

3.1.5. Обеспечивает проведение регистрации необходимых изменений и дополнений в Уставе Основного учреждения, связанных с проведением реорганизации.

3.2. Присоединяемое учреждение:

3.2.1. По требованию компетентных органов Основного учреждения без промедления предоставляет Основному учреждению, а также его уполномоченным представителям любые необходимые для проведения реорганизации документы и информацию.

3.2.2. В установленный законом срок письменно уведомляет о принятом решении, о реорганизации всех известных ему кредиторов учреждения.

3.2.3. В установленный срок, указанный в постановлении о реорганизации, проводит инвентаризацию имущества и обязательств учреждения.

3.2.4. По итогам инвентаризации подготавливает и представляет руководителю Основного учреждения передаточный акт, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам Присоединяемого учреждения в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

3.2.5. Обеспечивает работникам образовательной организации возможность продолжить трудовую деятельность по профессии (специальности), обусловленной трудовым договором в Основном учреждении.

3.3. Стороны обязуются:

3.3.1. В течение срока действия настоящего договора осуществлять совместную деятельность в целях организационного обеспечения завершения реорганизации в форме присоединения, в порядке, определяемом настоящим договором и действующим законодательством.

3.3.2. Предоставлять друг другу, а также уполномоченным представителям соответствующей Стороны необходимые для проведения реорганизации в форме присоединения документы и информацию.

3.3.3. Каждая из сторон гарантирует другой Стороне, что документация и информация являются полными и не содержат ложных или вводящих в заблуждение сведений.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Договор может быть изменен и расторгнут по основаниям, предусмотренным статьями 428, 450 ГК РФ.

4.2. Все вносимые изменения и дополнения договора оформляются в письменном виде в форме дополнительного соглашения и подписываются обеими Сторонами.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. При недостижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон, 1 (один) экземпляр для регистрирующего органа.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

7.2. Если Стороны договора не достигли согласия о приведении договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменение или дополнение условий договора), по требованию заинтересованной стороны договор может быть изменен и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7.3. Последствия изменения и/или дополнения настоящего договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон договора.

7.4. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами договора, скреплены печатями Сторон и утверждены в установленном порядке.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Основное учреждение:

Муниципальное
бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида
№ 39»

662153, Красноярский край,
г. Ачинск, квартал 7Б, строение 12
ИНН 2443015313
КПП 244301001
ОГРН 1022401157074
БИК 010407105
тел 8(39151) 7-94-02

Присоединяемое учреждение:

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад
общеразвивающего вида № 14 с
приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-
речевому развитию детей»

662153, Красноярский край,
г. Ачинск, ул. Лебеденко,
строение 13
ИНН 2443015257
КПП 244301001
ОГРН 1022401163135

-mail: mdou-ds39@bk.ru

БИК 010407105

т.8 (39151) 7-12-16


e-mail: det-sad14@yandex.ru

Заведующий  О.А. Макаренко

И. о. заведующего Л.В. Грибова 

СОГЛАСОВАНО:

Исполняющий обязанности руководителя
управления образования
администрации города Ачинска


Нефедова Г.М.

