

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 39»

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом

« 04 » 02 20 21 г.

Председатель родительского
комитета

 /Лосева Е.М./

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол № 3

от 04.02.2021

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад комбинированного
вида № 39»

О.А. Макаренко

« 04 » 02 20 21 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

І. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны для воспитанников и родителей (законных представителей) и определяют внутренний распорядок воспитанников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 39» (далее - ДОО), их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников в соответствии с:

- Конституцией РФ (ст.43);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – основным программам дошкольного образования»;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 № 32 «О внесении изменений в Порядок организации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – основным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом ДОО.

1.2. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. При приеме воспитанников в ДОО администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.4. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников во всех группах ДОО, а также на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

1.5. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, а также родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил.

1.6. Настоящие Правила действуют до принятия новых Правил.

II. Режим работы ДОО

- 2.1. ДОО работает по пятидневной рабочей неделе: с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.2. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю.
- 2.3. Прием воспитанников в ДОО осуществляется с 7.00 до 8.00 часов. Запрещен приход воспитанников до 7.00 часов.
- 2.4. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.
- 2.5. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).
- 2.6. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).
- 2.7. В целях охраны жизни и здоровья воспитанников родители (законные представители) обязаны обеспечить отсутствие у воспитанников острых, режущих, стеклянных, мелких предметов (бусинки, пуговицы и др.), таблеток и других лекарственных средств, а также жевательной резинки и других продуктов питания (печенье, чипсы, конфеты и т.п.).
- 2.8. Не рекомендуется надевать воспитаннику ювелирные украшения и бижутерию, давать мобильные телефоны. ДОО не несет ответственность за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным.
- 2.9. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку, принадлежащую ДОО или другому воспитаннику, то родители (законные представители) обязаны вернуть её, разъяснив ребенку, почему этого делать нельзя.
- 2.10. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 19.00 часов.
- 2.11. Забирать воспитанника из ДОО имеют право только родители (законные представители) или их доверенные лица при наличии соответствующего письменного разрешения родителей (законных представителей). В случае непредвиденной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали воспитанника до 19.00 часов, воспитатель обязан передать воспитанника дежурного отдела полиции по г. Ачинску, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении воспитанника.
- 2.12. Забирать воспитанника из ДОО, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это подросткам до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении категорически запрещается.
- 2.13. Категорически запрещен приход воспитанника в ДОО и уход домой без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.14. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в тамбурах и на путях эвакуации.
- 2.15. Проветривание в присутствии детей не проводится.

Организация питания:

- 2.14. Питание воспитанников организуется в соответствии с меню, утвержденным заведующим ДОО.
- 2.15. В группах с 12-ти часовым пребыванием воспитанников организуется 4-х разовый

прием пищи. Возможна организация как отдельного полдника, так и «уплотненного» полдника с включением блюд ужина и с распределением калорийности суточного рациона 30%.

2.16. Питьевой режим организуется с использованием кипяченой питьевой воды. Смена воды производится каждые 3 часа.

2.17. Ежедневное меню для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции и калорийности порции размещается в холле ДОО и групповых ячейках.

Организация организованной образовательной деятельности:

2.18. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования ЭСО.

2.19. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадах воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5 - 7 лет - 5 - 7 минут. Общая продолжительность использования ЭСО на занятии не должна превышать для интерактивной доски - для детей до 10 лет - 20 минут. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

2.20. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

2.21. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

2.22. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале. Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

2.23. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОО родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями и (или) заведующим ДОО.

2.24. О неявке воспитанника по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в ДОО по телефону 7-94-02 или по мобильному телефону воспитателю группы.

III. Внешний вид и одежда воспитанника

3.1. Воспитанника необходимо приводить в ДОО в опрятном виде, в чистой и застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви. Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний).

3.2. У воспитанника должны быть чистое лицо, нос, уши, подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные (аккуратно заплетенные) волосы; чистое нижнее белье.

3.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОО родителям (законным представителям) необходимо обеспечить следующее:

- наличие сменной обуви: сандалии с каблучком и жестким задником строго по размеру ноги. Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

- комплект сменного белья: мальчикам – шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам – колготки, майки, трусики, платье или юбка с кофтой. В теплое время – носки, гольфы;
- чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги);
- спортивная одежда для занятий физкультурой: белая х/б футболка, темные х/б шорты, носки и чешки (строго по размеру ноги);
- индивидуальная расческа;
- головной убор (в летний период);
- носовой платок или бумажные салфетки. На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

3.4. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

3.5. Родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать личные вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальной кабинке воспитанника в раздевальной комнате.

3.6. Зимой и в дождливую погоду рекомендуется наличие запасной одежды (варежки, колготки, штаны).

3.7. Нежелательно ношение перчаток вместо рукавиц.

IV. Права воспитанников

4.1. Воспитаннику гарантируется:

- право на образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также иных обстоятельств;
- право на общедоступность и бесплатность образования в соответствии с федеральным образовательным государственным стандартом дошкольного образования.

4.2. Воспитаннику предоставляются права:

- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- на уважение человеческого достоинства; на защиту от всех форм физического и психического насилия; на защиту от оскорбления личности; на охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в спортивной и творческой деятельности.

4.3. Меры по охране здоровья воспитанников в ДОО включают:

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- организацию 4-х разового питания;
- определение оптимальной учебной нагрузки, расписаний непосредственно образовательной деятельности, дополнительной образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для их физического развития;
- текущий контроль состояния здоровья воспитанников;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОО;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО.

V. Защита прав воспитанников

5.1. Защита прав и законных интересов осуществляется родителями (законными представителями).

5.2. Сотрудники ДОО, иные граждане, которым станет известно об угрозе жизни, здоровью воспитанников, о нарушении его прав и законных интересов, фактах жестокого обращения, обязаны сообщить в органы опеки и попечительства по месту фактического нахождения воспитанника.

VI. Поощрение и дисциплинарное взыскание

6.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

6.2. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

6.3. Поощрения воспитанников ДОО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

VII. Заключительные положения

7.1. Спорные и (или) конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствие детей.

7.2. При возникновении спорной ситуации участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.